

Huishoudelijk reglement “DC Vino’s Place”

art. 1. Functionarissen:

art. 1.1 Coördinator:

1. Deze treed op als **voorzitter** van de algemene ledenvergadering.
2. Is de beheerder van de financiële middelen van DC Vino’s Place. (**Penningmeester**)
3. Is verantwoordelijk voor de in en uitgaande poststukken van DC Vino’s Place.
4. Organiseert en/of geeft leiding aan toernooien van DC Vino’s Place.
5. Conformeert zich aan de regelgeving van de WDC.
6. Heeft een adviserende taak richting teamcaptains.
7. De coördinator is verantwoordelijk voor het jaarlijks inschrijven van de DC Vino’s Place teams bij de WDC.
8. De Coördinator treedt op als vertegenwoordiger van DC Vino’s Place.
9. De coördinator wordt gekozen door de leden van DC Vino’s Place voor een periode van min 2 jaar en mag geen teamcaptain of een lid van de kascontrolecommissie zijn.
10. Om verkiesbaar te zijn als coördinator dient men minimaal 1 seizoen lid te zijn van DC Vino’s Place en heeft de uitbater van café Vino’s Place inspraak over de kandidaat stelling.
11. Hij/ zij heeft de mogelijkheid om zich na de periode van 2 jaar weer herkiesbaar te stellen.

art. 1.2 Plaatsvervangend Coördinator:

1. Vervangt de coördinator bij afwezigheid.
2. De plaatsvervangend coördinator wordt gekozen door de leden van DC Vino’s Place voor een periode van min 2 jaar.
3. Om verkiesbaar te zijn als plaatsvervangend coördinator dient men minimaal 1 seizoen lid te zijn van DC Vino’s Place en heeft de uitbater café Vino’s Place inspraak over de kandidaat stelling.
4. Hij/ zij heeft de mogelijkheid om zich na de periode van min 2 jaar weer herkiesbaar te stellen.

art. 1.3 Teamcaptain:

1. De teamcaptain is verantwoordelijk voor het samenstellen van zijn team.
2. De teamcaptain draagt zorg voor het tijdig aanwezig zijn van zijn team bij een te spelen wedstrijd.
3. De teamcaptain maakt afspraken met de teamcaptain van de tegenpartij indien een wedstrijd verzet dient te worden en stemt de nieuwe datum af met de uitbater café Vino’s Place indien het een thuiswedstrijd betreft. Tevens coördineert hij/zij dit met het WDC bestuur.
4. De teamcaptain is verantwoordelijk voor de opstelling van zijn team bij een competitie wedstrijd.
5. De teamcaptain conformeert zich aan de regelgeving van de WDC en kan verder advies inwinnen bij de coördinator.
6. De teamcaptains dragen zorg voor het innen van de door de leden verschuldigde contributie en dragen deze over aan de coördinator.
7. De teamcaptains dragen zorg voor het welzijn van zijn team.
8. De teamcaptain is verantwoordelijk voor de informatiestroom naar de teamleden.
9. De teamcaptain regelt indien de coördinator dit verzoekt personele steun voor de DC Vino’s Place toernooien.
10. De teamcaptain wordt gekozen door de teamleden.

Huishoudelijk reglement “DC Vino’s Place”

art. 1.4 Plaatsvervangend teamcaptain:

1. Vervangt de teamcaptain bij afwezigheid.
2. De plaatsvervangend teamcaptain wordt gekozen door de teamleden.

art. 1.5 Teamleden:

1. De teamleden conformeren zich aan de regelgeving van de WDC.
2. Indien het team in het bezit is van teamshirt's dan dient men deze te dragen tijdens de competitie wedstrijd.
3. Teamleden dienen een half uur voor de te spelen competitiewedstrijd op de speel locatie aanwezig te zijn tenzij de teamcaptain anders beslist.
4. Indien nodig is deze behulpzaam bij de DC Vino's Place toernooien. (De coördinator lijnt dit tijdig van tevoren op.)
5. Bij verhindering dient een speler zich minimaal 7 dagen voor de te spelen wedstrijd bij de teamcaptain af te melden. Alleen in uitzonderlijk geval mag hier van afgeweken worden. (dit i.v.m. de te verzetten wedstrijd.)
6. Het op toerbeurt steun leveren aan de DC Vino's Place toernooien indien de teamcaptain of coördinator hierom vraagt.
7. Ieder lid dient op de hoogte te zijn van het huishoudelijke reglement DC Vino's Place.

art. 2. Contributie:

1. De contributie voor de leden van DC Vino's Place wordt vastgesteld per dartsseizoen (zie huishoudelijk reglement van de WDC) vermeerderd met de contributie van DC Vino's Place en bekend gemaakt op de leden vergadering voor het daarop volgende dartsseizoen.
2. De teamcaptains dragen de contributie van hun team af aan de coördinator op een datum welke door hem is bekend gesteld en plaats vind na de clubkampioenschappen en voor de datum sluiting van aanmelden teams bij de WDC.

art. 3. Kascontrole:

1. Deze vindt plaats op de ledenvergadering, en dit zal gebeuren door 2 vrijwilligers die zich opwerpen als kascontrolecommissie.

art 4. Aanmelding nieuwe dartsteams:

1. Nieuwe dartsteams melden zich aan bij de uitbater café Vino's Place of bij de coördinator DC Vino's Place.
2. De in art 4.1 genoemde functionarissen leggen z.s.m. aan de bestaande DC Vino's Place teams (dit mag ook een afvaardiging zijn) en de uitbater voor of zij akkoord gaan met de uitbreiding met het nieuw aangemelde team.
3. In voorkomend geval zal middels een stemming van de dan aanwezigen beslist worden of het nieuwe team deel uit gaat maken van DC Vino's Place.
4. De captain van het eventueel nieuw toetredende team overlegt met de coördinator over de te volgen stappen betreffende de officiële aanmelding van het team bij de vereniging DC Vino's Place en de WDC.
5. In overleg met de uitbater zal voor het nieuwe team een speeldag vastgesteld worden.
6. De teamcaptain is verantwoordelijk voor het door de WDC vastgestelde borgbedrag van zijn team dat ook bij de WDC op naam van de captain staat.(zie Huishoudelijk reglement WDC)

Huishoudelijk reglement “DC Vino’s Place”

art 5. Royeren dartsteams:

1. Royeren van een dartsteam uit de vereniging kan plaats vinden op basis van:
 1. Het niet houden aan het huishoudelijk reglement
 2. Niet conformeren aan het beleid van café Vino’s Place.
 3. Niet meer passen binnen het oogmerk van DC Vino’s Place.
2. Na overleg tussen de coördinator met een afvaardiging van de andere dartsteams en de uitbater, zal een stemming plaatsvinden op basis waarvan royering gaat plaats vinden.
3. Wanneer art 5.1.2 van toepassing is heeft de uitbater de beslissende stem (veto recht).
4. Royering uit de vereniging op basis van art 5.1.2 kan plaats vinden met onmiddellijke ingang.
5. Het geroyeerde team heeft geen recht op restitutie van contributie gelden of andere financiële middelen van de vereniging.

art 6. Algemeen:

1. De dartsbanen zijn eigendom van de uitbater café Vino’s Place.
2. Voor de aanvang van een nieuw dartsseizoen wordt er een algemene ledenvergadering gehouden en zal plaatsvinden op de dag van en voor aanvang van de clubkampioenschappen aan het einde van het lopende seizoen.
3. Het huishoudelijk Reglement is ter inzage op de internet site www.vinosplace.nl.
4. De algemene vergadering stelt het huishoudelijk reglement vast; dit huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de Nederlandse wetgeving of de regelgeving van de WDC.
5. De coördinator en plaatsvervangend coördinator kunnen niet gelijktijdig aftreden er moet minimaal een overlap van een dartsseizoen in acht worden genomen.
6. In de periode dat een lid de contributie niet betaald heeft, heeft de captain het recht deze tijdens de competitie niet op te stellen als speler.
7. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet of niet voldoende voorziet, alsmede in geval van twijfel over de interpretatie van enige bepaling daarvan, zal in overleg met de coördinator een besluit worden genomen. Vervolgens kan op de volgende algemene leden vergadering een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement worden ingediend.

art. 7. Clubkampioenschappen:

1. De clubkampioenschappen worden aangeboden door de uitbater van café Vino’s Place mits de dartsvereniging het maximale aantal door de WDC toegestane dartstoernooien organiseert.
2. Indien DC Vino’s Place meer dan 3 teams heeft wordt er in overleg met de uitbater café Vino’s Place een eigen bijdrage gerekend.
3. De clubkampioenschappen worden georganiseerd door de coördinator.